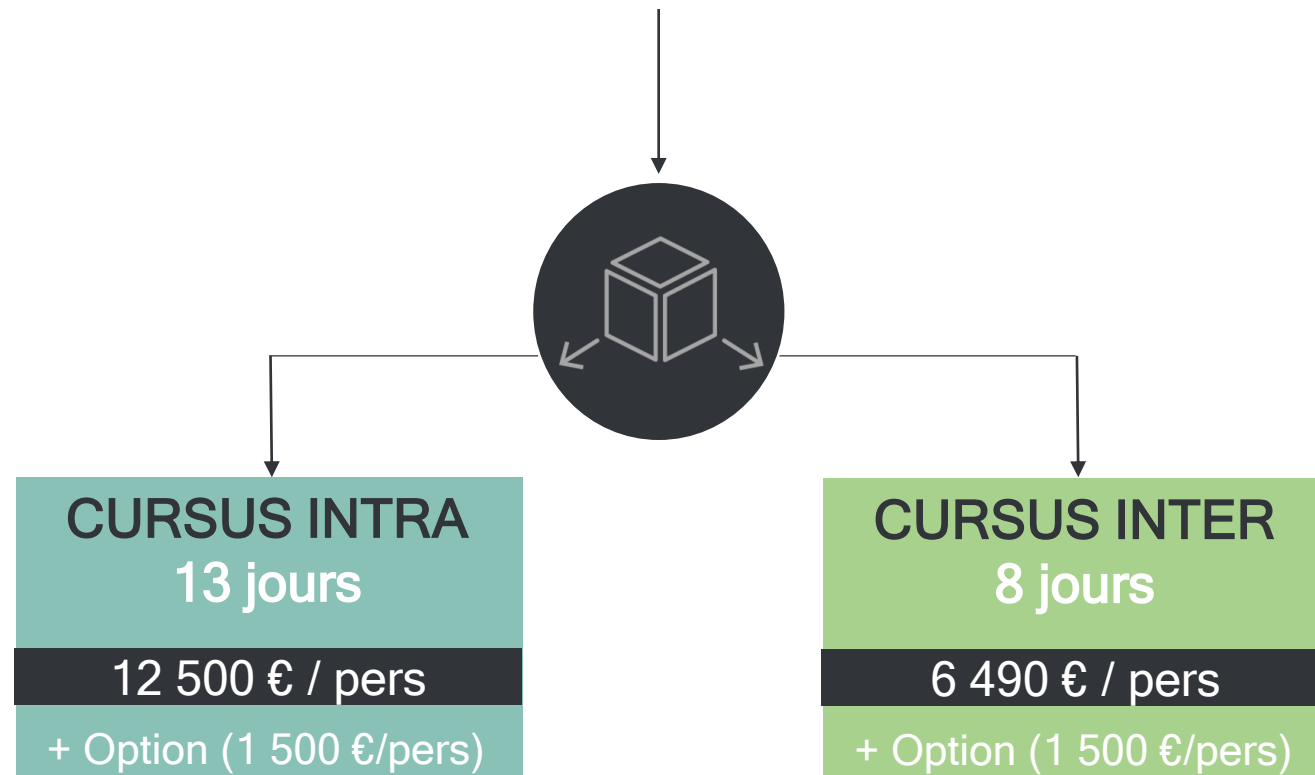




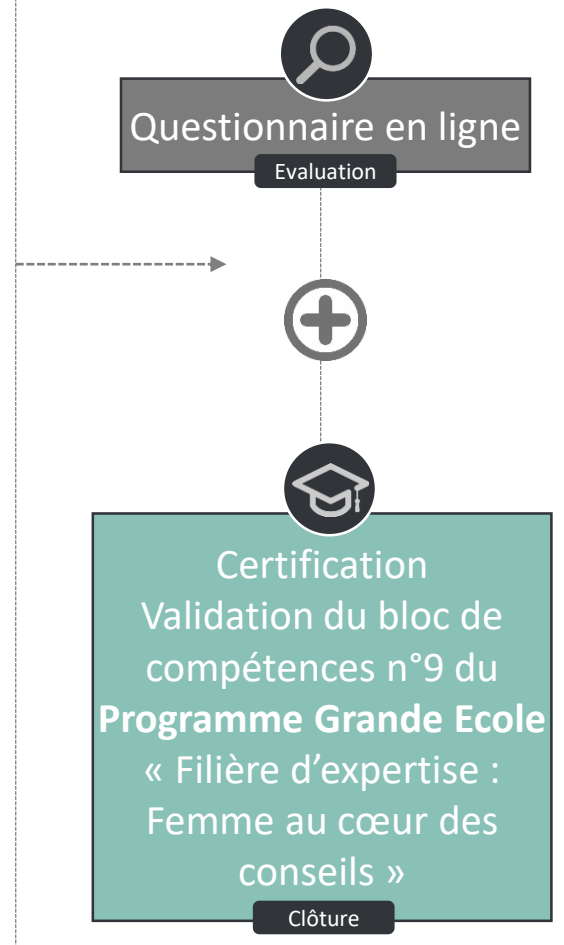
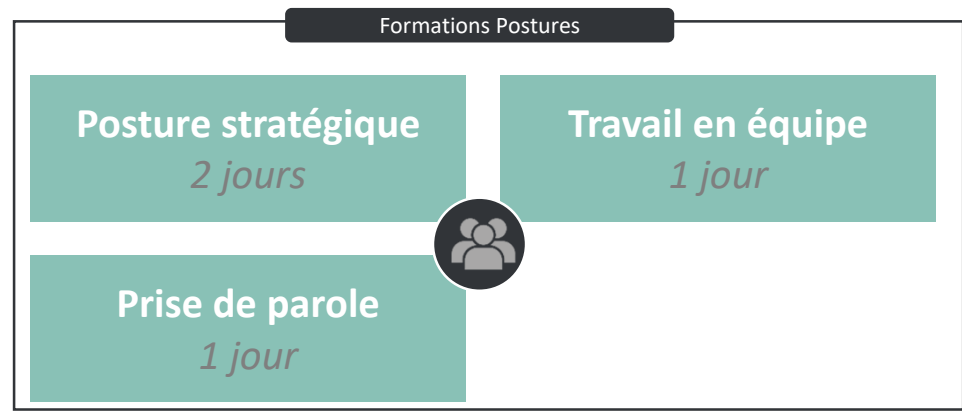
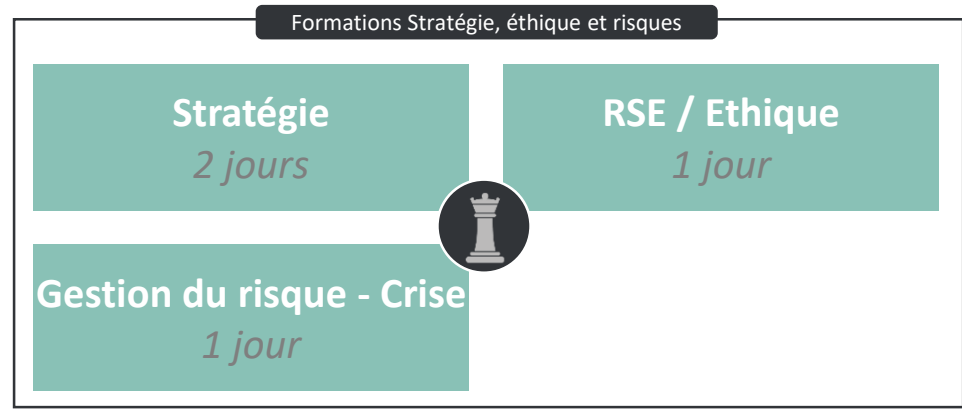
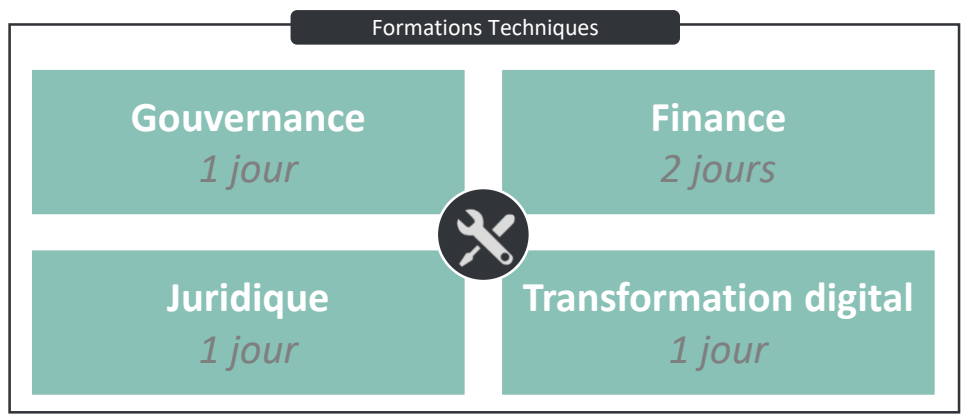
**Femmes**  
au Cœur des Conseils

  
**Femmes**  
au Cœur des Conseils



# CURSUS INTRA

## 13 jours





Questionnaire en ligne

**Test "Stratelio"**

*2 x 2 heures*

- A l'aide d'un questionnaire en ligne, sécurisé et confidentiel, chaque participante évalue en une demi-heure environ ses principaux atouts et marges de progression.
- Cette étape importante permet d'identifier les points d'une « réassurance » obtenue par un travail réalisé en interne d'identification et de qualification des potentiels. A l'issue du programme, ce test est à nouveau proposé, afin de mesurer les progrès obtenus. Ces deux évaluations feront l'objet une restitution individuelle et collective au début de la session et à l'issue de cette dernière.



Conférence interactive et inspirante « Le Leadership au féminin »  
*François DE WAZIERES*

**CONFERENCE**

*2 heures*

- Questionnement sur l'égalité des chances homme / femme ? : prisme France et monde de l'entreprise
- "Facts" : chiffres, présences en direction, COMEX des sociétés du CAC 40, historique leadership des 50 dernières années
- Questionnement sur les raisons ?
- Bénéfices de l'égalité des chances : compliance (a minima), valeurs, diversité, innovation, efficacité...
- Les "compétences féminines" et "compétences masculines" ... mais aussi le point de vue que ni les unes ni les autres ne doivent être exclusives aux femmes ni aux hommes.
- Au final... quête pour tous d'un leadership "équilibré" porteur de sens, d'authenticité, d'équilibre et de collectif
- Pistes d'action :
  - pour les femmes
  - pour les femmes ayant réussi
  - pour l'entreprise, pour la loi
  - pour les hommes aussi

### Formations Techniques



<p><b>Gouvernance</b> <i>Eric POULIGNY</i></p>	<p><b>Juridique</b> <i>Albin TASTE</i></p>	<p><b>Finance</b> <i>Stéphane OUVRARD</i></p>	<p><b>Transformation digital</b> <i>Cédric GHETTY</i></p>
--	--	---	---

<p><b>Gouvernance</b> <i>1 jour</i></p>	<p><b>Juridique</b> <i>1 jour</i></p>	<p><b>Finance</b> <i>2 jours</i></p>	<p><b>Transformation digital</b> <i>1 jour</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les fondements de la gouvernance</li> <li>• Les différents modèles</li> <li>• Le Code AFEP-Medef,</li> <li>• Le fonctionnement d'un Conseil (Administration et Surveillance)</li> <li>• Nomination, révocation des administrateurs et mandataires sociaux</li> <li>• Le rôle des Administrateurs</li> <li>• Les Comités spécialisés</li> <li>• La Rémunération des Administrateurs</li> <li>• L'évaluation des travaux du Conseil (règles, pratiques)</li> <li>• L'évaluation de la stratégie RH</li> <li>• Le rôle des AG</li> <li>• Les Résolutions « Say on Pay », « Comply or Explain »</li> <li>• Les tendances</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règles juridiques applicables au statut de l'administrateur et de membre du Conseil de surveillance</li> <li>• Les bonnes pratiques du gouvernement d'entreprise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les fondamentaux de la construction et de la lecture des comptes</li> <li>• Les différentes opérations liées au haut de bilan : modes de financement d'acquisitions ou d'investissement, émission de titres, IPO ...</li> <li>• La communication financière</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le rôle des technologies (mobile, médias sociaux, CRM, Big data, analytics, objets connectés, cyber sécurité, blockchain...)</li> <li>• Les nouvelles compétences (CDO, Data Scientist, Community manager...)</li> <li>• Les stratégies de transformation, gouvernance digitale et rôle du Board</li> </ul>



**Stratégie**  
*Paul GIMET*

**RSE / Ethique**  
*Agnès RAMBAUD-  
PAQUIN*

**Gestion du risque - Crise**  
*Laurence LEPODER*

**Stratégie**  
*2 jours*

- Prise en compte de l'ensemble des éléments qui permettent à des administrateurs de comprendre et d'influer sur la stratégie des entreprises

**RSE / Ethique**  
*1 jour*

- Le rôle de l'entreprise dans la société
- Sa responsabilité
- Ses devoirs
- Prise en compte de ces notions dans un Conseil
- Tendances et évolution des pratiques

**Gestion du risque - Crise**  
*1 jour*

- Comprendre les principales sources de risques et cyber risques d'une entreprise
- Comment s'y préparer
- En cas de crise : comment réagir, comment communiquer ?



**Posture stratégique**

*François DE WAZIERES*

**Travail en équipe**

*Catherine BOISSONNET*

**Prise de parole**

*Paul WILLIATTE*

**Posture stratégique**

*2 jours*

- Révéler et développer les ressorts de leadership et de savoir-être au sein d'un conseil

**Travail en équipe**

*1 jour*

- Apprendre à Co-créer et cultiver une vision commune qui donne du sens et de la motivation individuellement et collectivement
- Découvrir les opportunités qui se cachent dans le partage et la collaboration
- Développer des outils permettant de se relier les uns aux autres pour mieux travailler ensemble
- Prendre conscience des stéréotypes et des représentations héritées dont les hommes et les femmes sont porteurs.

**Prise de parole**

*1 jour*

- Améliorer ses prises de parole en public
- Progresser individuellement à partir de son diagnostic par un accompagnement personnalisé





#### Simulation Conseils Administration

#### Coaching *3 x 2 heures*

- Simulation d'un conseil d'administration » avec une étude de cas animé par un ou une administrateur aguerri.
- Un coaching de 2 heures avant le premier conseil
- Un coaching de 2 heures après le 1 er conseil
- Un coaching de 2 h après le 2 conseil



Validation du bloc de compétences n°9 du **Programme Grande Ecole**  
« Filière d'expertise : Femme au cœur des conseils »

**Certification**  
*2 heures*

- Réalisation d'un dossier de mission en individuel.
- Le dossier de mission doit permettre de mettre en œuvre les connaissances techniques acquises en mobilisant les compétences comportementales requises et ce faisant, le participant démontre qu'il a atteint le niveau pour être certifié.
- Il doit pouvoir donner lieu à :
  - un rapport écrit,
  - une soutenance devant un jury.

# CURSUS INTER 8 jours



**Formations Techniques**

- Gouvernance 1 jour
- Finance 1 jour
- Transformation digital 1 jour

Icon: Wrench and screwdriver

**Formations Stratégie, éthique et risques**

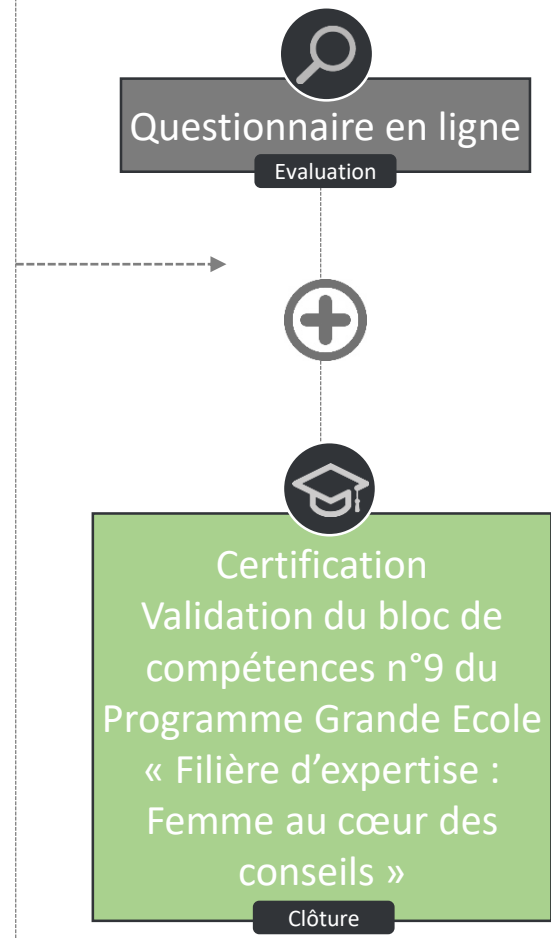
- Stratégie 1 jour
- RSE / Ethique 1 jour
- Gestion du risque - Crise 1 jour

Icon: Chess king

**Formations Postures**

- Posture stratégique 1 jour
- Travail en équipe 1 jour

Icon: Group of people





Questionnaire en ligne

**Test "Stratelio"**

*2 x 2 heures*

- A l'aide d'un questionnaire en ligne, sécurisé et confidentiel, chaque participante évalue en une demi-heure environ ses principaux atouts et marges de progression.
- Cette étape importante permet d'identifier les points d'une « réassurance » obtenue par un travail réalisé en interne d'identification et de qualification des potentiels. A l'issue du programme, ce test est à nouveau proposé, afin de mesurer les progrès obtenus. Ces deux évaluations feront l'objet une restitution individuelle et collective au début de la session et à l'issue de cette dernière.



Conférence interactive et inspirante « Le Leadership au féminin »  
*François DE WAZIERES*

**CONFERENCE**

*2 heures*

- Questionnement sur l'égalité des chances homme / femme ? : prisme France et monde de l'entreprise
- "Facts" : chiffres, présences en direction, COMEX des sociétés du CAC 40, historique leadership des 50 dernières années
- Questionnement sur les raisons ?
- Bénéfices de l'égalité des chances : compliance (a minima), valeurs, diversité, innovation, efficacité...
- Les "compétences féminines" et "compétences masculines" ... mais aussi le point de vue que ni les unes ni les autres ne doivent être exclusives aux femmes ni aux hommes.
- Au final... quête pour tous d'un leadership "équilibré" porteur de sens, d'authenticité, d'équilibre et de collectif
- Pistes d'action :
  - pour les femmes
  - pour les femmes ayant réussi
  - pour l'entreprise, pour la loi
  - pour les hommes aussi



**Gouvernance**  
*Eric POULIGNY*

**Finance**  
*Stéphane OUVRARD*

**Transformation digital**  
*Cédric GHETTY*

**Gouvernance**  
*1 jour*

- Les fondements de la gouvernance
- Les différents modèles
- Le Code AFEP-Medef,
- Le fonctionnement d'un Conseil (Administration et Surveillance)
- Nomination, révocation des administrateurs et mandataires sociaux
- Le rôle des Administrateurs
- Les Comités spécialisés
- La Rémunération des Administrateurs
- L'évaluation des travaux du Conseil (règles, pratiques)
- L'évaluation de la stratégie RH
- Le rôle des AG
- Les Résolutions « Say on Pay », « Comply or Explain »
- Les tendances

**Finance**  
*1 jour*

- Les fondamentaux de la construction et de la lecture des comptes
- Les différentes opérations liées au haut de bilan : modes de financement d'acquisitions ou d'investissement, émission de titres, IPO ...

**Transformation digital**  
*1 jour*

- Le rôle des technologies (mobile, médias sociaux, CRM, Big data, analytics, objets connectés, cyber sécurité, blockchain...)
- Les nouvelles compétences (CDO, Data Scientist, Community manager...)
- Les stratégies de transformation, gouvernance digitale et rôle du Board

# COURSUS INTER

## 8 jours

### Formations Stratégie, éthique et risques



**Stratégie**  
*Paul GIMET*

**RSE / Ethique**  
*Agnès RAMBAUD-  
PAQUIN*

**Gestion du risque - Crise**  
*Laurence LEPODER*

**Stratégie**  
*1 jour*

- Prise en compte de l'ensemble des éléments qui permettent à des administrateurs de comprendre et d'influer sur la stratégie des entreprises

**RSE / Ethique**  
*1 jour*

- Le rôle de l'entreprise dans la société
- Sa responsabilité
- Ses devoirs
- Prise en compte de ces notions dans un Conseil
- Tendances et évolution des pratiques

**Gestion du risque - Crise**  
*1 jour*

- Comprendre les principales sources de risques et cyber risques d'une entreprise
- Comment s'y préparer
- En cas de crise : comment réagir, comment communiquer ?



**Posture stratégique**  
*François DE WAZIERES*

**Travail en équipe**  
*Catherine BOISSONNET*

**Posture stratégique**  
*1 jour*

- Révéler et développer les ressorts de leadership et de savoir-être au sein d'un conseil

**Travail en équipe**  
*1 jour*

- Apprendre à Co-crérer et cultiver une vision commune qui donne du sens et de la motivation individuellement et collectivement
- Découvrir les opportunités qui se cachent dans le partage et la collaboration
- Développer des outils permettant de se relier les uns aux autres pour mieux travailler ensemble
- Prendre conscience des stéréotypes et des représentations héritées dont les hommes et les femmes sont porteurs.





#### Simulation Conseils Administration

#### Coaching *3 x 2 heures*

- Simulation d'un conseil d'administration » avec une étude de cas animé par un ou une administrateur aguerri.
- Un coaching de 2 heures avant le premier conseil
- Un coaching de 2 heures après le 1 er conseil
- Un coaching de 2 h après le 2 conseil



Validation du bloc de compétences n°9 du **Programme Grande Ecole**  
« Filière d'expertise : Femme au cœur des conseils »

**Certification**  
*2 heures*

- Réalisation d'un dossier de mission en individuel.
- Le dossier de mission doit permettre de mettre en œuvre les connaissances techniques acquises en mobilisant les compétences comportementales requises et ce faisant, le participant démontre qu'il a atteint le niveau pour être certifié.
- Il doit pouvoir donner lieu à :
  - un rapport écrit,
  - une soutenance devant un jury.